

# 若手社員の離職を防ぎ、成長を促す部下指導



新入社員や若手社員の早期離職に歯止めがかからず、企業の大きな悩みになっています。また、新入社員を指導する上司も指導の仕方に戸惑い、精神的な支障をきたすケースも少なくありません。

このセミナーでは、今の若者の特徴を理解した上で効果的な指導方法をご紹介します。また、離職を防止した実例と様々なスキルをご紹介します、自社での対策の参考にして頂きます。

## 日時

令和2年 **1月24日** (金)  
9:30~16:30

## 会場

**ウインクあいち**  
(愛知県産業労働センター)

あいち労働総合支援フロア(17階)セミナールーム  
名古屋市東区名駅四丁目4-38

## 受講料

**10,000円** (消費税込)

## 講師

(株)ヒューマンプロデュース・ジャパン  
パートナー講師

**阿部 紀子 氏**



### ★講師プロフィール★

■人材開発コンサルタント

■銀行、コンサルタント会社勤務後、独立。企業・自治体等の管理職から新入社員までの従業員研修、大学・専門学校の講師、マニュアル制作等を行い現在に至る。

セミナー・研修においては「形だけではなく心を伝える講師」として紹介され、わかりやすく誠実で高い評価を得ている。現場に入っの実践指導力が高く企業からのリピート率が高い。

## 講義内容

1. 若手社員の育て方は変えなければならない
  - 最近の若手社員の特征を知る
  - 今の若手社員はこうしなければ育たない
  - OJTだけでは育たなくなった
2. 若手社員の離職防止の事例と対策
  - 離職してしまった事例
  - 離職を止めることができた事例
  - 離職を防止の様々な手法・一覧
3. やる気と成長を促すほめ方・叱り方を学ぶ
  - ほめる時・叱る時に欠かせない心構え
  - 成長を促す叱り方 【チェックリスト演習】
  - やる気が出るほめ方 【チェックリスト演習】
4. 若手社員を成長支援するスキル
  - 若手社員の状況に応じた指導法の種類と使い方
  - 問題解決に向かうカウンセリング・スキル
  - 成長意欲を促すコーチング・スキル

★受講ご希望の方は、下記申込書に必要事項をご記入の上、郵送又はFAXにてお早めにお申込みください。また、ホームページからもお申込みいただけます。後日、受講証、連絡事項、受講料振込用紙等をお送りします。なお、お申込み後2週間を過ぎても受講証が届かない場合は、お手数ですが下記連絡先まで確認をお願いいたします。

## お申込み・問合せ

公益財団法人 **愛知県労働協会 労働教育グループ**  
ウインクあいち 17階

〒450-0002 名古屋市東区名駅四丁目4-38

TEL : 052-485-7154

E-mail : bunka@ailabor.or.jp <http://www.ailabor.or.jp/>

- 主催 / 公益財団法人 愛知県労働協会
- 後援 / 愛知県・愛知県労働者福祉協議会

お申込みは切りとらずA4のままFAXでお送りください。 **FAX 052-583-0585**

## 2019年度 若手社員の離職を防ぎ、成長を促す部下指導 受講申込書

受講者氏名	フリガナ		連絡者及び連絡先住所 (勤務先・自宅) ○印をつけてください	
	性別	年齢	〒	住所
	フリガナ		TEL (日中連絡のつく番号をご記入ください)	
	性別	年齢	会社名/団体名	連絡者氏名
フリガナ		部署名		愛知県労働協会からのメールマガジンの配信について (希望する・希望しない・登録済み) ○印をつけてください
性別	年齢	歳	E-mail	

※受講申込み頂きました個人情報(氏名・住所等)は、お問い合わせや案内文書の送付、返信、本人確認のためのみに使用させていただきます。これらの目的以外には、一切使用しません。(協会個人情報保護規程第4条に基づき取り扱います。)